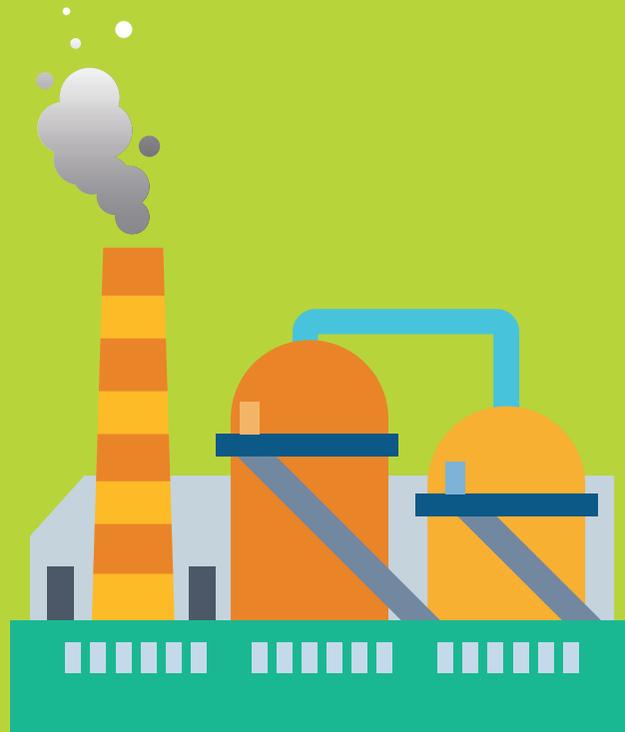




SISTEMA DE IMPUESTO VERDE





INTRODUCCIÓN

La Superintendencia del Medio Ambiente ha desarrollado el **“Sistema de Impuesto Verde”** con el objetivo de reportar trimestralmente las emisiones cuantificadas de acuerdo a la Resolución Exenta N° 1053/2016 SMA, que aprueba Instructivo para la cuantificación de las emisiones de fuentes fijas afectas al impuesto del artículo 8° de la Ley N° 20.780. A este sistema se accede a través de ventanilla única de Registro de Emisiones y Transferencia de Contaminantes (RETC).

El presente documento corresponde a la guía para el reporte del “Sistema de Impuesto Verde” (en adelante SIV), cuya función es indicativa, y se encuentra abierta a revisión por la autoridad y a comentarios por parte de los usuarios.

En esta guía se explican los requisitos mínimos para el uso del sistema, el proceso general de registro y el esquema de reporte, basado en el “Instructivo para el reporte de las emisiones de fuentes fijas afectas al impuesto del artículo 8° de la Ley N° 20.780”, aprobado por la Resolución Exenta N° 184 del 13 de marzo de 2017.



OBJETIVOS

El objetivo de la presente guía es orientar a los Titulares en el uso del **“Sistema de Impuesto Verde”**, para un adecuado reporte de las emisiones de fuentes fijas afectas al impuesto del artículo 8° de la ley N° 20.780.



REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA

Para un correcto funcionamiento del sistema, éste debe ser ejecutado en los siguientes navegadores de descarga gratuita:

Firefox versión 11 o superior.

Chrome versión 18 o superior.

ACCESO AL SISTEMA PARA REPORTAR

Todos los establecimientos afectos al Impuesto Verde, deberán reportar a través del Sistema Ventanilla Única del Registro de Emisiones y Transferencia de Contaminantes (RETC). Dependiendo de la alternativa aprobada por la Superintendencia del Medio Ambiente (SMA), las emisiones deberán ser reportadas en el Sistema de Información de Centrales Termoeléctricas (SICTER) o bien en el Sistema de Impuesto Verde (SIV), según corresponda, de acuerdo a la siguiente figura:

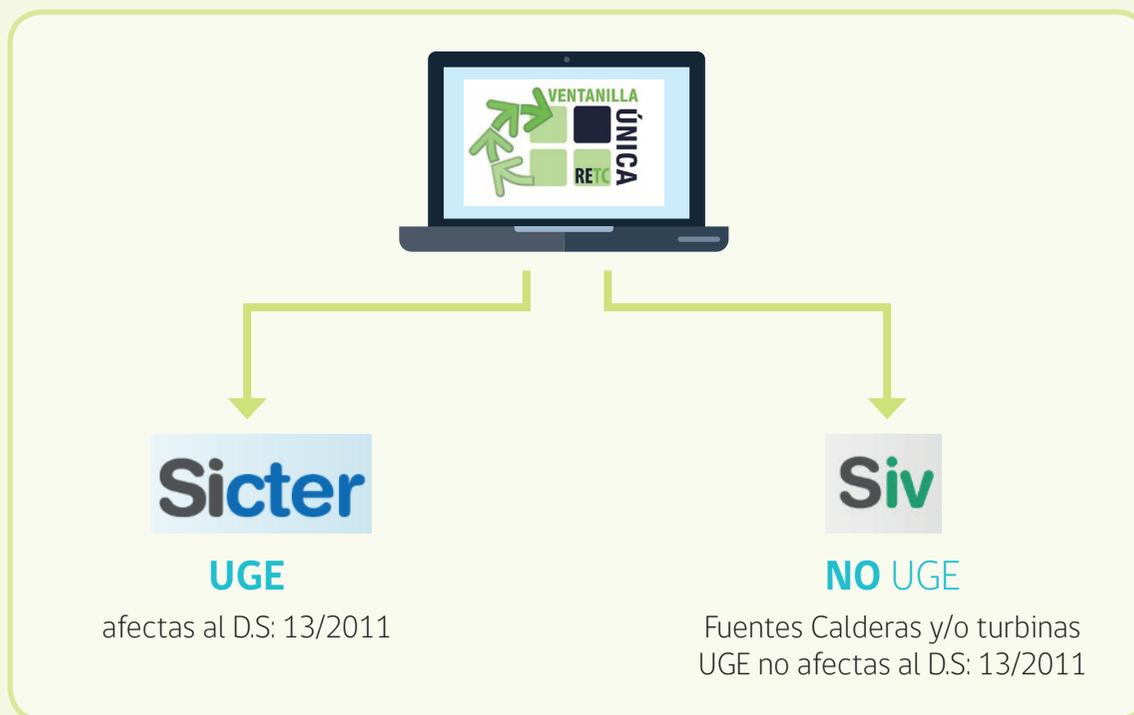


Figura 1. Esquema de acceso a los sistemas de reporte

DE ACUERDO A LA FIGURA 1,

cabe señalar:

- Todos los establecimientos afectos al impuesto verde, deberán reportar a través de la ventanilla única del RETC (Registro de Emisiones y Transferencia de Contaminantes). Dependiente del tipo de fuente las emisiones se deberán reportar en el Sistema de Termoeléctricas o bien en el Sistema de Impuesto Verde, según corresponda.
- Si la fuente corresponde a una unidad de generación eléctrica (UGE) afecta al D.S. 13/2011 MMA, que se haya acogido a las alternativas 1, 2, 3, 4 y/o 5 para todos sus parámetros, el reporte se realizará a través de ventanilla única en el Sistema de Información de Centrales Termoeléctricas (SICTER).
- Si la fuente corresponde a una UGE afecta al D.S. 13/2011 MMA, que para alguno (s) de sus parámetros afectos al impuesto verde no se haya acogido a las alternativas 1, 2, 3, 4 y/o 5, el reporte de estos parámetros debe hacerse a través de ventanilla única en el Sistema de Impuesto Verde.
- Si la fuente no está afecta al D.S. 13/2011 MMA, el reporte se realizará a través de ventanilla única en el Sistema de Impuesto Verde.

Para acceder a la ventanilla única RETC el usuario (Responsable de Impuesto Verde) debe ingresar a **<http://vu.mma.gob.cl>** con su Rut y contraseña, tal como se señala en la **Figura 2.**



The screenshot displays the VU-RETC portal interface. On the left, there is a login section titled 'Autenticación' with fields for 'Usuario' (with an example RUT: 12345678-9 and a code: 123456) and 'Contraseña'. Below these fields is a green 'Acceder' button and a link for 'Recuperar su Contraseña'. Further down are buttons for 'Solicitud de Establecimiento', 'Cambio de Titular o Encargado de Establecimiento', and 'Normativa Sectorial'. The main content area features a navigation bar with 'Inicio', 'Documentos', 'Sitios de Interés', 'Asistencia', 'Preguntas Frecuentes', and 'Contacto'. Below the navigation bar, a welcome message reads: 'Bienvenidos al portal del Sistema Ventanilla Única del Registro de Emisiones y Transferencias de Contaminantes (RETC)'. The primary article is titled 'Impuestos Verdes' and contains the following text: 'Se informa a los titulares de establecimientos cuyas fuentes fijas, conformadas por calderas o turbinas, individualmente o en su conjunto, sumen una potencia térmica mayor o igual a 50 MWt., que el Ministerio del Medio Ambiente ha publicado un listado de establecimientos que se encontrarían afectados al pago de Impuestos Verdes según se establece en el Art. 8 de la Ley 20.780. El listado ha sido publicado bajo la [Resolución Exenta 1.333/2016 MMA](#). Se adjunta además El manual de Registro de Calderas y Turbinas para los Impuestos Verdes 2017. Ministerio del Medio Ambiente'. Below this is an 'Aviso' section stating: 'Se informa a los usuarios de la [Región Metropolitana](#) que deben cumplir con la Resolución [5.081 de 1993, del SESMA](#)'. At the bottom, contact information is provided: 'San Martín 73, Santiago, Chile / Mesa de ayuda RETC: (56-2) 2573 5600 Opción 4 de lunes a viernes de 09:00 a 13:00 / OIRS: (56-2) 2573 5800'.

Figura 2 Acceso a VU-RETC

Una vez que el usuario ingrese, se visualizará la página de inicio de la ventanilla única RETC que se indica en las Figuras 3 y 4, dependiendo de los perfiles que tenga asociados el usuario.

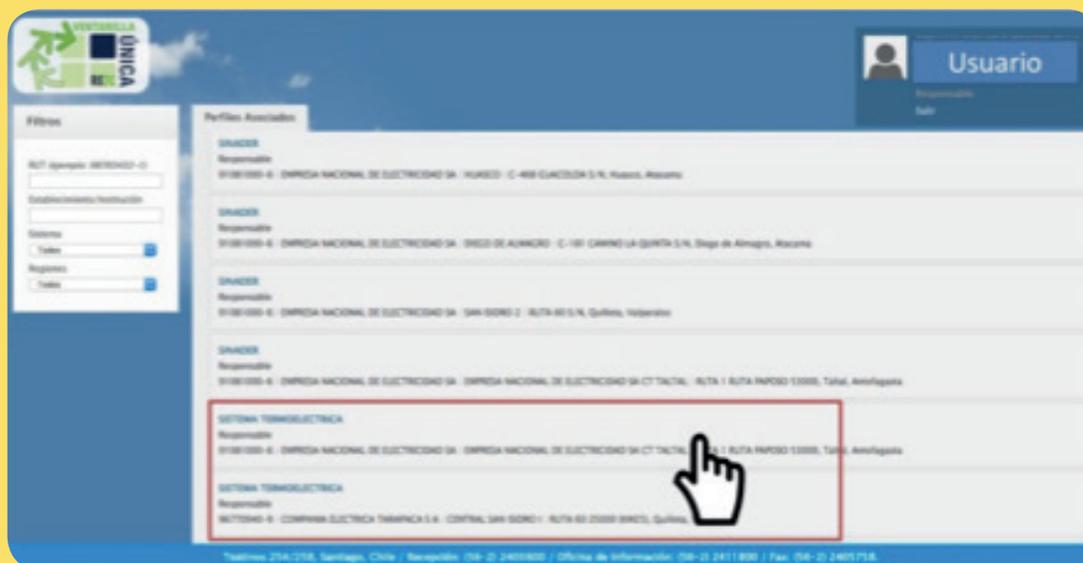


Figura 3. Página de inicio VU-RETC donde el usuario accede al SICTER

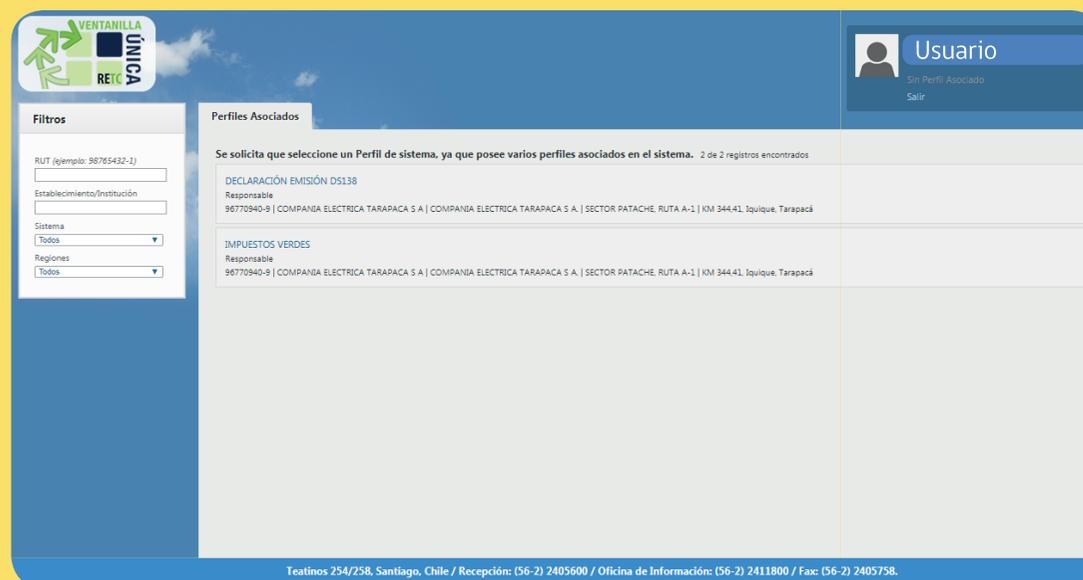


Figura 4. Página de inicio de VU-RETC en donde el usuario accede al SIV

Al hacer **click** en “IMPUESTOS VERDES” accederá a la pantalla que se muestra en la **Figura 5**.



The screenshot displays the user interface of the Sistema Ventanilla Única del Registro de Emisiones y Transferencias de Contaminantes (RETC). The top navigation bar includes links for Inicio, Documentos, Sitios de Interés, Asistencia, Preguntas Frecuentes, and Contacto. A user profile section on the right shows 'Usuario' with options to 'Cambiar Perfil' or 'Salir'. The main content area is titled 'Impuestos Verdes' and contains the following text:

Se informa a los titulares de establecimientos cuyas fuentes fijas, conformadas por calderas o turbinas, individualmente o en su conjunto, sumen una potencia térmica mayor o igual a 50 MWt., que el Ministerio del Medio Ambiente ha publicado un listado de establecimientos que se encontrarían afectados al pago de Impuestos Verdes según se establece en el Art. 8 de la Ley 20.780.

El listado ha sido publicado bajo la [Resolución Exenta 1.333/2016 MMA](#).

Se adjunta además [El manual de Registro de Calderas y Turbinas para los Impuestos Verdes 2017](#).

Ministerio del Medio Ambiente

Below this, an 'Aviso' section states: 'Se informa a los usuarios de la [Región Metropolitana](#) que deben cumplir con la [Resolución 5.081 de 1993, del SESMA](#)'.

The footer provides contact information: 'San Martín 73, Santiago, Chile / Mesa de ayuda RETC: (56-2) 2573 5600 Opción 4 de lunes a viernes de 09:00 a 13:00 / OIRS: (56-2) 2573 5800'.

Figura 5. Vista después de hacer click en “IMPUESTOS VERDES”

Una vez en la pantalla de la **Figura 5**, el usuario debe hacer **click** en el panel izquierdo, bajo Sistema Sectorial -> "IMPUESTOS VERDES", donde ingresará al Sistema de Impuesto Verde cuya pantalla de inicio es la que se muestra en la Figura 6.

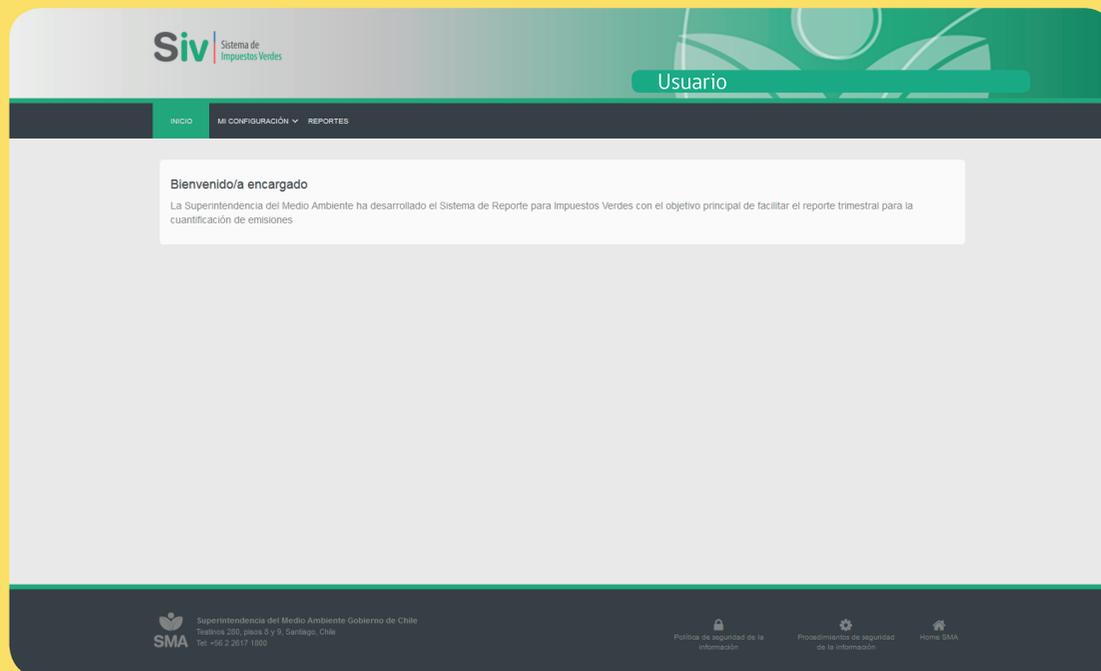


Figura 6. Página de inicio SIV

NAVEGACIÓN EN EL **SIV**

El **SIV** cuenta con un menú principal en la parte superior de la pantalla de inicio, el cual tiene tres opciones: "Inicio", "Mi Configuración" y "Reportes". Ver **Figura 7**.



Figura 7. Menú Principal SIV

Al ingresar a "Mi Configuración", se accederá a un resumen de la propuesta metodológica por fuente aprobada bajo Resolución Exenta por esta Superintendencia. Para acceder al detalle de acuerdo a los niveles de acreditación según el tipo de combustible que utilice la fuente (**Figura 8**), se debe presionar el botón de "Acreditación" que corresponda. Se desplegará una pantalla emergente con el detalle, de acuerdo a la **Figura 9**.

Resumen Propuesta Metodológica

- Establecimiento: PAPELES CORDILLERA S.A
- Rut.: 96953150-9
- Código VU: 2997

Equipo de Abatimiento		Porcentaje de Eficiencia		Acciones	
-	-	-	-	[Editar]	

Propuesta Metodológica						
Combustible	CO2	NOX	SO2	MP	Flujo	Acciones
PETROLEO 6	8	8	8	8	8	Acreditación

Equipo de Abatimiento		Porcentaje de Eficiencia		Acciones	
(1) LOW NOX	(1)	(1)	(1)	[Editar]	

Propuesta Metodológica						
Combustible	CO2	NOX	SO2	MP	Flujo	Acciones
GAS NATURAL	10	6	10	10	6	Acreditación Factores Δ

Equipo de Abatimiento		Porcentaje de Eficiencia		Acciones	
(1) LOW NOX	(1)	(1)	(1)	[Editar]	

Propuesta Metodológica						
Combustible	CO2	NOX	SO2	MP	Flujo	Acciones
GAS NATURAL	10	10	10	9	-	Acreditación Factores Δ

Equipo de Abatimiento		Porcentaje de Eficiencia		Acciones	
(1) LOW NOX	(1)	(1)	(1)	[Editar]	

Propuesta Metodológica						
Combustible	CO2	NOX	SO2	MP	Flujo	Acciones
GAS NATURAL	10	6	8	6	6	Acreditación Factores Δ

[Enviar Comprobante]

Figura 8. Resumen Propuesta Metodológica

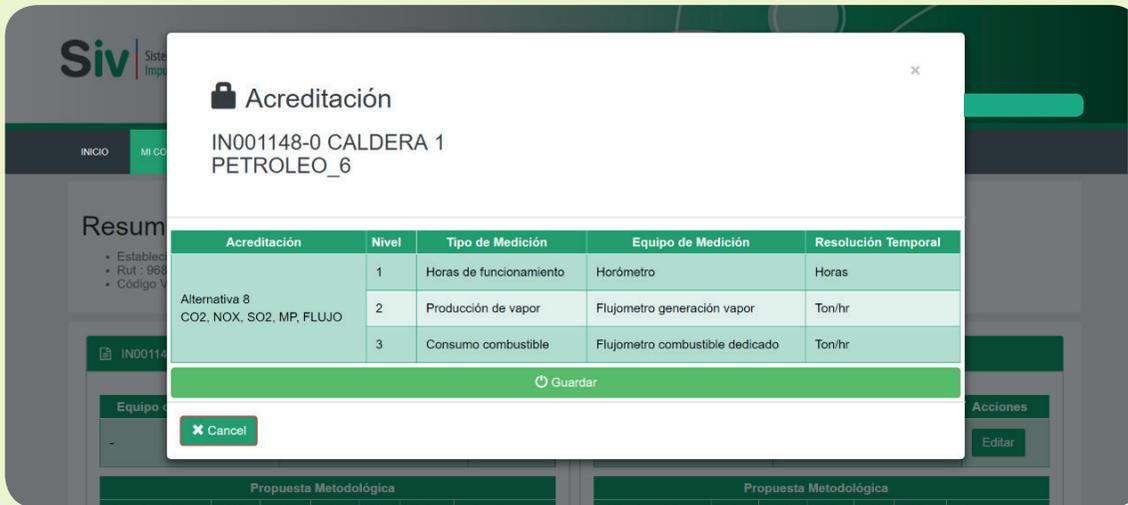


Figura 9. Ventana emergente al presionar “Acreditación” de una fuente

El encargado de establecimiento deberá revisar los niveles de acreditación por cada fuente, antes de proceder con el reporte. En el caso de que la “Resolución Temporal” (unidad de medida), de acuerdo al nivel de acreditación de cada fuente, no hubieran sido informadas a la SMA a través de la propuesta metodológica, se permitirá ingresar por única vez, la unidad de medida correspondiente, posteriormente se deberá hacer click en el botón Guardar (**Figura 10**).

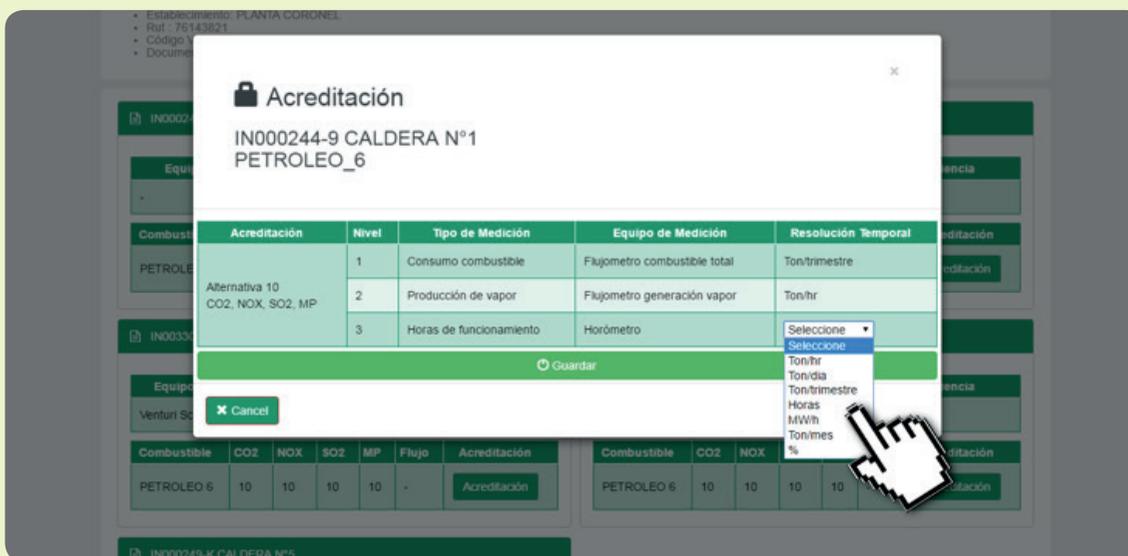


Figura 10. Ejemplo de edición de Resolución Temporal.

Finalmente, cuando se ingresa a “Reportes” se accede a la pantalla de la Figura 11, la cual muestra los períodos de reporte por año. Al acceder al reporte del periodo correspondiente, el estado cambiará a “En Proceso”, indicando que el reporte se encuentra en ejecución.

Por cada período de reporte, se indicará el estado correspondiente, de acuerdo a las siguientes opciones:

- **En proceso:** periodo de reporte está en curso.
- **Pendiente:** Proceso de reporte no iniciado/ Trimestre no habilitado para reporte.

The screenshot displays the 'Siv Sistema de Impuestos Verdes' interface. At the top, there is a navigation bar with 'INICIO', 'MI CONFIGURACIÓN', and 'REPORTES'. The 'REPORTES' menu is active. Below the navigation bar, the breadcrumb 'Inicio / Resumen Reportes Trimestrales' is visible. The main content area is titled 'Resumen reportes trimestrales' and shows a table for the year 2017. The table has four columns: '#', 'Periodo para reportar', 'Estado', and 'Acción'. The data rows are as follows:

#	Periodo para reportar	Estado	Acción
1/2017	31/03/2017 a 30/04/2017	En proceso	Reportar
2/2017	01/07/2017 a 31/07/2017	Pendiente	
3/2017	01/10/2017 a 31/10/2017	Pendiente	
4/2017	01/01/2018 a 31/01/2018	Pendiente	

The footer of the page contains the SMA logo and contact information: 'Superintendencia del Medio Ambiente Gobierno de Chile, Teatros 280, pisos 8 y 9, Santiago, Chile, Tel. +56 2 2617 1000'. It also includes links for 'Política de seguridad de la información', 'Procedimientos de seguridad de la información', and 'Home SMA'.

Figura 11. Pantalla para acceder a reportar cada periodo

PROCESO DE
REPORTE
TRIMESTRAL

En esta sección se detalla el **proceso de reporte**, que se inicia al ingresar a la acción “reportar”, de acuerdo a la Figura 11.

El proceso de reporte es por fuente, como se muestra en la pantalla de la Figura 12. El reporte trimestral es independiente por cada fuente, según corresponda.

La etapa en que se encuentra el reporte por fuente, se identifica con un texto bajo el respectivo número de registro, el cual puede señalar lo siguiente:

- **Aún falta información que incluir:** No se han completado todos los datos y/o subido los archivos para acreditar las emisiones de esa fuente.
- **Todos los datos cargados correctamente:** Toda la información requerida fue cargada correctamente.

Para acceder a la pantalla de carga de cada reporte, se debe presionar el botón “**Reportar Fuente**”, de acuerdo a la siguiente figura.

Siv | Sistema de Impuestos Verdes

Usuario

INICIO MI CONFIGURACIÓN **REPORTES** AYUDA

Inicio / Resumen Reportes Trimestrales / Reporte Trimestral

Reporte Trimestral

Período: 2/2017

Enviar Reporte Trimestral

Estado del reporte: En proceso

IN000219-8 CALDERA RECUPERADORA	IN000220-1 CALDERA DE PODER
Aún falta información que incluir.	Aún falta información que incluir.
Reportar Fuente	Reportar Fuente

Enviar Reporte

SMA Superintendencia del Medio Ambiente Gobierno de Chile
Teatinos 280, pisos 8 y 9, Santiago, Chile
Tel: +56 2 2617 1800

Política de seguridad de la información | Procedimientos de seguridad de la información | Home SMA

Figura 12. Pantalla de reporte trimestral

Por cada alternativa metodológica asociada para cada uno de los respectivos parámetros de cada fuente, al accionar sobre la barra, se despliega el detalle del reporte para esa fuente y metodología aprobada.

Se muestra un ejemplo para la metodología 10, de acuerdo a las Figuras 13 y 14.

Reporte Fuente: IN000244-9

Archivos de reportes

Alternativa	Combustible	Nombre	Tipo	Acción
No archivos cargados aún.				
Alternativa 10: CO2, NOX, SO2, MP				+

Figura 13. Pantalla reporte por fuente

Reporte Fuente: IN000244-9

Archivos de reportes

Alternativa	Combustible	Nombre	Tipo	Acción
No archivos cargados aún.				
Alternativa 10: CO2, NOX, SO2, MP				-

PETROLEO_6 - Estado: Pendiente

Información		Acreditación			Archivos	
Equipo de Abatimiento		Tipo medición	Equipo o metodo de medición	Resolución Temporal	Descarga planilla de reporte	Archivo
% Eficiencia		Consumo combustible	Fijometro combustible total	Ton/trimestre	Archivos CSV(.csv)(Máximo 40 MB)	Seleccionar CSV
CO2	3.06	Producción de vapor	Fijometro generación vapor	Ton/hr	Archivos Adicionales(.zip) [Máximo 40 MB]	Seleccionar Adicional
NOX	0.00752	Horas de funcionamiento	Horómetro			
SO2	0.00301	Parámetros Adicionales				
MP	0.00228					
						Enviar

Figura 14. Despliegue del detalle del reporte

Para continuar con el proceso de reporte, se debe accionar el Botón “Archivo”, el cual descarga una planilla Excel preformateada, de acuerdo al nivel de actividad indicado en la propuesta metodológica de cuantificación de emisiones para la fuente en cuestión. Lo anterior se muestra en la **Figura 15**.

DESCARGA DE ARCHIVO EXCEL

	A	B	C	D
1	Fecha/hora	Acreditacion nivel de actividad 1	Fecha/hora	Acreditacion nivel de actividad 2
2		Consumo combustible[Ton/hr]		Produccion de vapor[Ton/hr]
3	01/01/2017 00:00		01/01/2017 00:00	
4	01/01/2017 01:00		01/01/2017 01:00	
5	01/01/2017 02:00		01/01/2017 02:00	
6	01/01/2017 03:00		01/01/2017 03:00	
7	01/01/2017 04:00		01/01/2017 04:00	
8	01/01/2017 05:00		01/01/2017 05:00	
9	01/01/2017 06:00		01/01/2017 06:00	
10	01/01/2017 07:00		01/01/2017 07:00	
11	01/01/2017 08:00		01/01/2017 08:00	
12	01/01/2017 09:00		01/01/2017 09:00	
13	01/01/2017 10:00		01/01/2017 10:00	
14	01/01/2017 11:00		01/01/2017 11:00	
15	01/01/2017 12:00		01/01/2017 12:00	

Figura 15. Ejemplo de planilla Excel

En la planilla Excel previamente descargada, los campos se deben completar con valores numéricos, teniendo en consideración que el separador de decimales debe ser el punto y que cada valor contempla hasta tres decimales.

Como se puede ver en el ejemplo de la planilla de la **Figura 15**, en las columnas A y C se despliega la fecha y hora del trimestre correspondiente, para el caso de esta propuesta, el titular indicó que acreditaría consumo de combustible y producción de vapor de manera horaria.

Ahora, si el titular indicó que, para una fuente, acreditaría consumo de combustible de manera diaria, para las horas de funcionamiento dos lecturas: inicio y término, y producción de vapor de manera trimestral, entonces la planilla Excel que descargará para esa fuente será como la que se muestra en la **Figura 16**.

A	B	C	D	E	F	
1	Fecha/hora	Acreditacion nivel de actividad 1	Fecha/hora	Acreditacion nivel de actividad 2	Fecha/hora	Acreditacion nivel de actividad 3
2		Consumo combustible[Ton/dia]		Horas de funcionamiento[Horas]		Produccion de vapor[Ton/trimestre]
3	01/01/2017		Lectura Inicio		Trimestre 1	
4	02/01/2017		Lectura Termino			
5	03/01/2017					
6	04/01/2017					
7	05/01/2017					
8	06/01/2017					
9	07/01/2017					
10	08/01/2017					
11	09/01/2017					
12	10/01/2017					
13	11/01/2017					

Figura 16. Ejemplo de planilla Excel

Es importante mencionar que cada archivo Excel se genera automáticamente con la resolución temporal de acuerdo al nivel de actividad especificada en la propuesta metodológica. En el caso de que no se haya especificado la resolución temporal, el sistema mostrará un mensaje de acuerdo a lo que se visualiza en la Figura 17. Para continuar con el proceso de reporte, el usuario debe proceder de acuerdo a lo señalado en el punto 4.1, **Figura 10**.

Siv Sistema de Impuestos Verdes

Usuario

INICIO MI CONFIGURACIÓN REPORTES

Inicio / Resumen Reportes Trimestrales / Reporte Trimestral / Reportar Fuente

Reporte Fuente: IN000358-5

Archivos de reportes

Alternativa	Combustible	Nombre	Tipo	Acción
No archivos cargados aún.				

Alternativa 10: CO2 , NOX , SO2 , MP

Existe problemas de configuración, favor corregir antes de continuar

Detalle:

- No es posible generar planilla para combustible PETROLEO 6 .Necesita configuración de resolución temporal. Favor ir a sección MI Configuración.

PETROLEO 6 - Estado: Pendiente

Información	Acreditación			Archivos	
Equipo de Abatimiento	Tipo medición	Equipo o metodo de medición	Resolución Temporal	Descarga planilla de reporte	Archivo
% Eficiencia	Consumo combustible	Balances	Ton/ida	Archivos CSV(. csv)[Máximo 40 MB]	Seleccionar CSV
	Horas de funcionamiento	Horómetro	Horas	Archivos Adicionales(. zip) [Máximo 40 MB]	Seleccionar Adicional
	Producción de vapor	Otro			
	Parámetros Adicionales				
				Enviar	

SMA Superintendencia del Medio Ambiente Gobierno de Chile
 Teatinos 200, piso 8 y 9, Santiago, Chile
 Tel: +56 2 2617 1900

Política de seguridad de la información Procedimientos de seguridad de la información

Figura 17. Mensaje de alerta cuando alguna resolución temporal no ha sido especificada

Una vez completada la planilla de reporte con los respectivos datos, se debe guardar en formato .csv (archivo separado por comas).

Una vez completada la planilla de reporte con los respectivos datos, se debe guardar en formato .csv (archivo separado por comas).

Este procedimiento se realiza ingresando al menú de Excel: Archivo -> Guardar Como (Figura 18), posteriormente se selecciona "CSV (Delimitado por comas)" y se presiona el botón guardar. En caso que se despliegue el mensaje según la Figura 19, se debe seleccionar la opción "Si". El archivo .csv resultante podrá visualizarlo en la carpeta donde ha indicado guardarlo. Este archivo se puede reconocer por el ícono asociado (.csv que se han guardado a partir de un archivo Excel) como el que se muestra en la **Figura 20**.

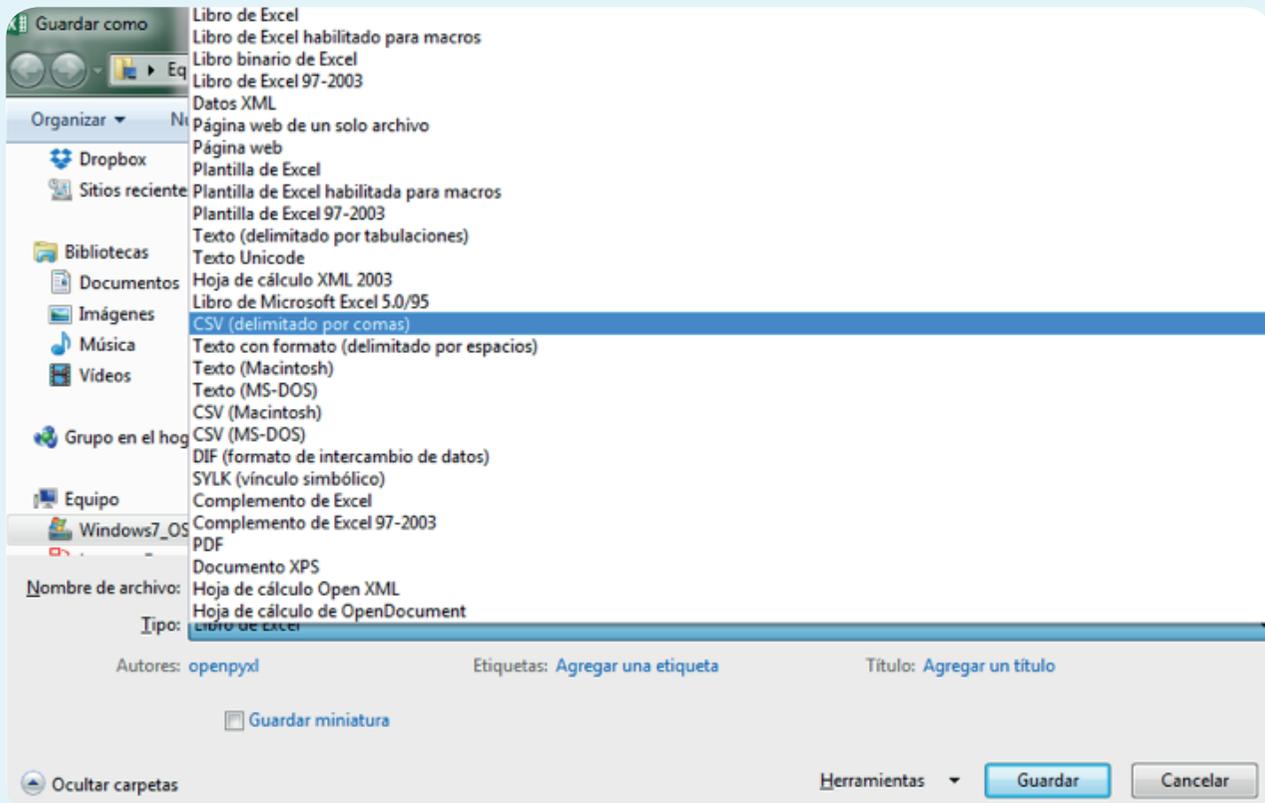


Figura 18. Pantalla de Guarda como CSV (delimitado por comas) en Excel

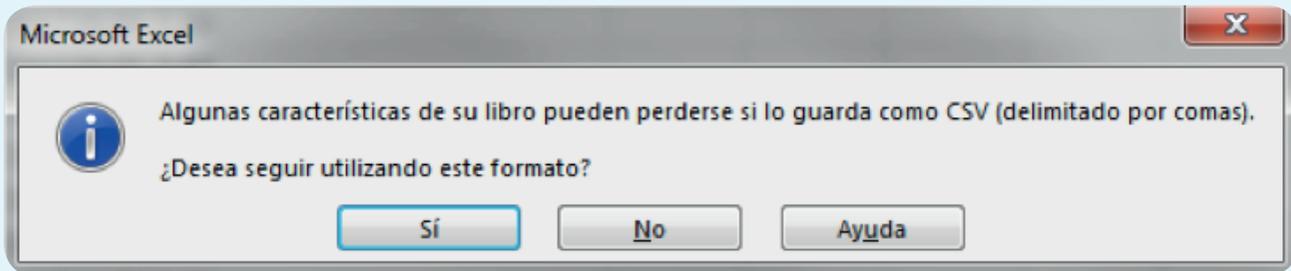


Figura 19. Pantalla de Guarda como CSV (delimitado por comas) en Excel



Figura 20. Ícono de un archivo .csv guardado desde un archivo Excel

Una vez finalizada la etapa anterior, se debe cargar en el sistema el archivo “.csv” respectivo, accionando el botón **“Seleccionar CSV”**. A continuación y en caso de que corresponda, se deberán adjuntar los “Archivos Adicionales”, los cuales se deben comprimir en formato .zip y presionar el botón “Enviar”, de acuerdo a la **Figura 21**.



El formulario, titulado "Archivos", está dividido en tres secciones de carga de archivos. La primera sección, "Descarga planilla de reporte", incluye un botón "Archivo". La segunda sección, "Archivos CSV(.csv)[Máximo 40 MB]", incluye un botón "Seleccionar CSV". La tercera sección, "Archivos Adicionales(.zip) [Máximo 40 MB]", incluye un botón "Seleccionar Adicional". En la parte inferior del formulario, hay un botón "Enviar".

Archivos	
Descarga planilla de reporte	Archivo
Archivos CSV(.csv)[Máximo 40 MB]	Seleccionar CSV
Archivos Adicionales(.zip) [Máximo 40 MB]	Seleccionar Adicional
Enviar	

Figura 21. Carga de archivos de reporte.

Si la carga se realiza con éxito, se desplegará una pantalla de acuerdo a la **Figura 22**. Cabe mencionar, que al regresar a la pantalla del reporte trimestral, se observará que el estado de reporte para la respectiva fuente indicará lo señalado en la **Figura 23**, es decir, “Todos los datos cargados correctamente”.

Siv Sistema de Impuestos Verdes

Usuario

INICIO MI CONFIGURACIÓN **REPORTES**

Inicio / Resumen Reportes Trimestrales / Reporte Trimestral / Reportar Fuente

Reporte Fuente: IN000358-5

Archivos de reportes

Alternativa	Combustible	Nombre	Tipo	Acción
Alternativa 10	PETROLEO_6	reporte.csv	Principal	Eliminar

Alternativa 10: CO2 , NOX , SO2 , MP +

Figura 22. Carga exitosa del archivo .csv

Siv Sistema de Impuestos Verdes

Usuario

INICIO MI CONFIGURACIÓN **REPORTES**

Inicio / Resumen Reportes Trimestrales / Reporte Trimestral

Reporte Trimestral

Periodo: 1/2017

Enviar Reporte Trimestral

Estado del reporte: En proceso

<p>IN000357-7 CALDERA N°1</p> <p>Aún falta información que incluir.</p> <p>Reportar Fuente</p>	<p>IN000358-5 CALDERA N°2</p> <p>Todos los datos cargados correctamente. ✓</p> <p>Reportar Fuente</p>
<p>IN000359-3 CALDERA N°3</p> <p>Aún falta información que incluir.</p> <p>Reportar Fuente</p>	<p>IN002751-4 CALDERA N°4</p> <p>Aún falta información que incluir.</p> <p>Reportar Fuente</p>
<p>IN000361-5 CALDERA N°5</p> <p>Aún falta información que incluir.</p> <p>Reportar Fuente</p>	<p>CA010810-3 CALENTADOR FLUIDO TERMICO N°2</p> <p>Aún falta información que incluir.</p> <p>Reportar Fuente</p>

Enviar Reporte

Figura 23. Vista del estado del reporte

Finalmente, y después de ingresados satisfactoriamente los datos y archivos para todas las fuentes, el sistema habilitará el botón **“Enviar Reporte”**, de acuerdo a la **Figura 24**.

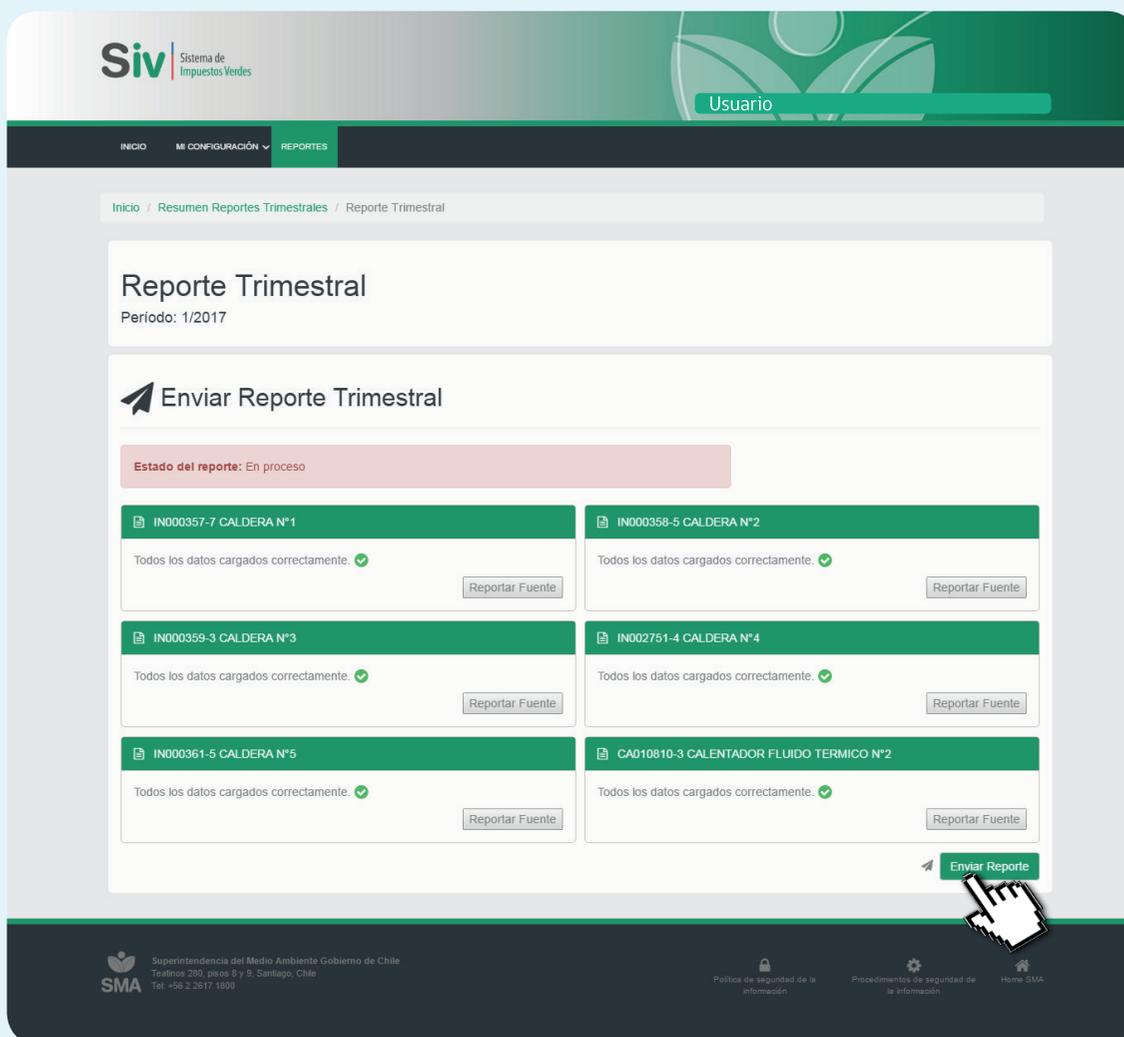


Figura 24. Reporte trimestral listo para enviar (botón Enviar Reporte habilitado)

Al hacer click en **“Enviar Reporte”**, el sistema direccionará a la pantalla que se muestra en la **Figura 25** y se enviará un correo electrónico confirmando la recepción del reporte. De esta manera, finaliza el proceso de reporte trimestral.

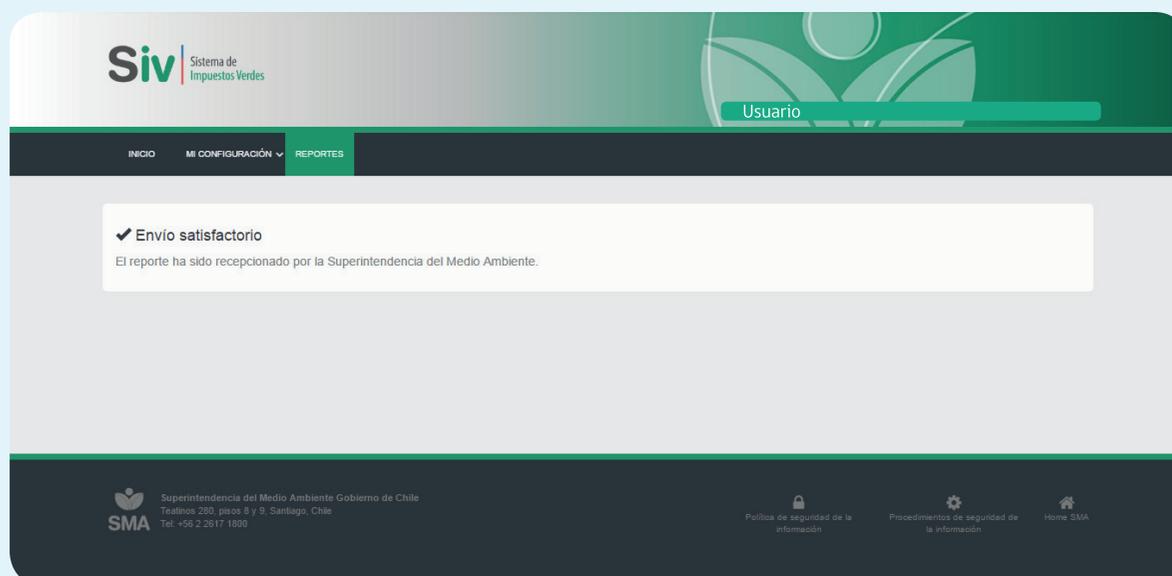


Figura 25. Confirmación de envío de Reporte a la SMA

CONSIDERACIONES

El Sistema de Impuesto Verde realiza algunas validaciones a los archivos .csv. En caso de encontrar errores en la carga de archivos, el sistema despliega una notificación, la cual puede señalar los siguientes errores:

i. Extensión no permitida: es decir, se está intentando subir un archivo en formato distinto a un .csv. **Figura 26.**

The screenshot shows the Siv Sistema de Impuestos Verdes web interface. At the top, there is a navigation bar with 'Inicio', 'MI CONFIGURACIÓN', 'REPORTES', and 'AYUDA'. Below this, a breadcrumb trail reads 'Inicio / Resumen Reportes Trimestrales / Reporte Trimestral / Reportar Fuente'. A red error message box at the top states 'Extension de archivo no permitida'. Below the error message, there is a section titled 'Reporte Fuente: IN000220-1'. A blue help box provides instructions for CSV formatting: 'Ayuda para el formato numérico del archivo CSV: No existe separación de miles, La separación de decimales es un punto, El número debe contener hasta 3 decimales.' Below the help box, there is a table titled 'Archivos de reportes' with columns 'Alternativa', 'Combustible', 'Nombre', 'Tipo', and 'Acción'. The table currently shows 'No archivos cargados aún.' and three rows of alternatives: 'Alternativa 8: NOX, SO2, MP, FLUJO', 'Alternativa 10: NOX, SO2, MP', and 'Alternativa Exenta: CO2', each with a plus sign in the 'Acción' column. The footer contains the SMA logo and contact information, along with links for 'Política de seguridad de la información', 'Procedimientos de seguridad de la información', and 'Home SMA'.

Figura 26. Notificación de error en la extensión del archivo

ii. Error en la generación de archivo (falta de parámetros / error de sistema): es decir, existen datos incorrectos en la sección de acreditación del sistema. **Figura 27.**



Existe un problema para generar el archivo, favor confirme que los datos ingresados en la propuesta metodológica son correctos, de lo contrario contacte al administrador X

Figura 27. Error en datos de acreditación

iii. Errores en los datos del archivo: El detalle de los errores encontrados se puede descargar desde el archivo de texto (.txt) adjunto al mensaje de error. Ver **Figura 28.**



Existe errores en el archivo 189_2017042001303356.csv [Descargar Errores](#) X

Figura 28. Error de datos al subir archivo

AYUDA

La sección de ayuda contiene actualmente guías y tutoriales asociados al proceso de reporte. Cabe destacar que esta sección será actualizada constantemente con nuevos documentos que permitirán guiar al titular en los procesos de reporte y verificación.

Siv Sistema de Impuestos Verdes

Usuario

INICIO MI CONFIGURACIÓN REPORTES **AYUDA**

Ayuda

En esta sección de ayuda, encontrará la información para poder hacer ingreso en el sistema (para los establecimientos adheridos a las alternativas de cuantificación 10 y/o 11) de los equipos de abatimiento de emisiones, código de clasificación de fuente CCF8 y factores de emisiones solicitados vía requerimiento de información.

Archivo	Descripción	Acción
Tutorial para el ingreso de factores de emisión alternativa 11	Este documento muestra cómo ingresar sus códigos de clasificación de fuente CCF8 y factores de emisión alternativa 11.	Descargar Archivo
Tutorial para el ingreso de factores de emisión alternativa 10	Este documento muestra cómo ingresar sus códigos de clasificación de fuente CCF8 y factores de emisión alternativa 10.	Descargar Archivo
Tutorial para el ingreso del sistema de abatimiento	Este documento muestra cómo cargar su(s) equipo(s) de abatimiento en el sistema.	Descargar Archivo
Guía Reporte SIV	Con el objetivo de ayudar en el proceso de reporte de emisiones para el Sistema de Impuesto Verde (SIV) se ha publicado en este sistema una guía indicativa. Considere que este documento se encuentra abierto a revisión por parte de la autoridad y a comentarios por los usuarios con el propósito de mejorar la actividad regulatoria de la SMA.	Descargar Archivo

Superintendencia del Medio Ambiente Gobierno de Chile
 Teatinos 280, pisos 8 y 9, Santiago, Chile
 Tel: +56 2 2617 1800

Política de seguridad de la información
 Procedimientos de seguridad de la información
 Home SMA

Figura 29. Sección de ayuda del SIV

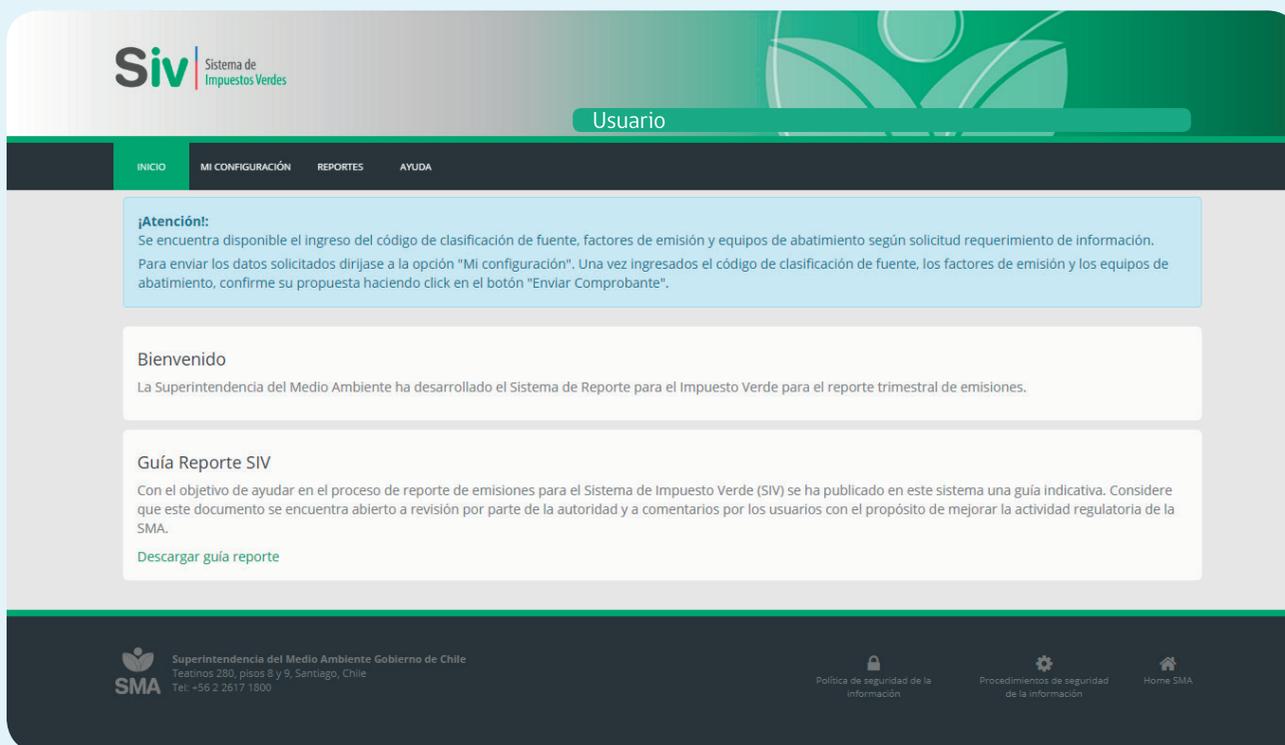


Figura 30. Página de bienvenida del SIV desde donde se puede descargar la guía de reporte

SOPORTE

En el caso de inquietudes o dificultades con el uso del SIV, enviar correo a través del **email snifa@sma.gob.cl**, indicando en el asunto "Impuesto Verde" y/o contactarse al **teléfono 02-26171861**.



Teatinos 280, piso 8 y 9, Santiago de Chile
Fono: 562 2617 1800
contacto.sma@sma.gob.cl
www.sma.gob.cl